

국무조정실 국가기후위기대응위원회 사무처 기간제근로자(국제협력 지원) 채용 공고

국무조정실 국가기후위기대응위원회 사무처에서는 기간제근로자를 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2026년 7월 8일
국무조정실장

1. 선발예정인원(1개 직위, 총 1명)

채용구분	인원	주요담당업무	근무예정부서
기간제근로자 (국제협력 지원)	1명	○ 국제협력 업무 지원 - 국제회의·국제행사 및 양·다자협력 업무 지원 - 영문·국문 자료 번역 지원 - 위원회 영문 홈페이지 콘텐츠 관리 - 기타 국제협력 업무 관련 제반 행정 지원	국가기후위기 대응위원회 (세종특별자치시)

2. 근무조건

- 계약기간 : 채용일('26.8.19 예정)로부터 1년
- 보 수 : 국무조정실·국무총리비서실 내부 운영지침에 따름
 - 2026년 국무조정실 기간제 근로자 기본급 및 수당
 - ※ (기본급) 월 310만원 내외
 - ※ (수당) 초과근무수당, 연가보상비 등
 - ※ (보험) 4대 보험(건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험) 의무가입
 - * 보험료는 월 보수액에서 차감
- 근무지 : 세종특별자치시 ※ 업무 특성상 서울, 국외 출장 가능(출장비 지원)

○ 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간

※ 업무 특성상 기재된 근무시간 외 초과근무, 휴일근무 가능(수당 별도 지급)

3. 응시자격 및 우대요건

① 응시자격요건 [최종시험(면접시험) 예정일 기준]

○ 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 않은 자

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

○ 응시연령 : 18세 이상(2008. 12. 31. 이전 출생한 자)

○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자, 최종시험예정일(면접일) 기준 6개월 이내 전역(소집해제) 예정자 포함

○ 대한민국 국적을 가진 자

- * 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 외국국적을 보유한 상태에서 직무를 수행할 수 없는 분야에 응시하는 경우 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함

② 응시자격요건[서류접수 마감일 기준 1개 이상에 해당하면 응시 가능]

○ 채용 관련 분야 학과* 학위 이상 취득한 자

- * [관련 분야 학과] 국제관계학, 정치외교학, 국제통상학, 지역학, 영어영문학, 통번역학, 커뮤니케이션 관련 학과, 환경·기후·에너지 정책 관련 학과 등 채용예정 직무와 관련성이 인정되는 학과

※ 채용 관련 분야 학과 여부가 불분명한 경우 전공과목, 학위논문, 경력사항 등을 종합적으로 고려하여 채용심사위원회에서 판단할 수 있음

○ 학사학위 이상을 취득한 후 채용 관련 분야 실무경력이 2년 이상인 자

- ‘경력’은 해당 응시자격요건에 제시된 관련 분야 경력을 의미하며, 경력증명서 제출건에 한해 인정. 단, 기관 폐업 등으로 경력증명서를 재발급받기 어려운 경우는 경력증명서 외 다른 서류로 보완 가능

※ 경력증명서에 근무기간(연월일)·전임여부·담당업무가 반드시 명시되어 있어야 하며, 해당 내용이 누락되는 등 경력이 불명확할 경우 경력 불인정

※ 근무했던 기관이 폐업한 경우 ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서, ② 4대보험 자격득실 이력확인서* 중 1종, ③ 소득금액증명서, ④ 관련분야 근무 경력 증빙 서류** 제출 필수(①,②,③,④ 모두 제출)

* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서)

** 근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등

- 정규직 또는 전임으로 근무한 경우가 아니더라도 채용예정 직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우, 해당 기간의 전부 또는 일부가 채용자격기준에 해당하는 경력에 포함될 수 있음

※ 시간제로 근무한 경력은 근무시간에 비례하여 경력 인정

- 경력기간이 중복되는 경우, 그 중 유리한 경력 하나만 인정함

③ 우대요건 [원서접수 마감일 기준]

우대요건(해당자에 한함)	
기간제 근로자 (국제협력)	○ 국가 및 지방자치단체, 공공기관*, 국제기구, 대학, 연구기관, 민간 기업 등에서 채용 관련 분야 업무 경력(연차별 차등우대) * 헌법에서 정하고 있는 기관 및 공공기관 경영정보공개시스템 (alio.go.kr)에서 지정된 공공기관 ※ 응시자격 요건 충족 후 초과하는 직무분야 관련 근무경력 ○ 토익, 토플, 텡스 등 공인어학성적* 성적 우수자(점수별 차등우대) : TOEIC 900점, TOEFL·IBT 105점, TEPS 500점 이상 * 원서 접수 마감일 기준 2년 이내 성적만 인정, 복수 제출시 1개만 인정

4. 시험방법

① 1차시험 : 서류전형

- 응시자격요건을 충족하는지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
 - ※ 서류전형 기준 관련 자세한 사항은 응시자격요건, 우대요건 참고
- 단, 응시인원이 지원분야별로 선발예정인원의 5배수 초과한 경우, 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 5배수로 서류전형합격자 결정
 - ※ 동점자 발생으로 서류전형 합격예정인원을 초과한 경우, 그 동점자를 모두 합격처리

② 2차시험 : 면접전형

※ 1차시험 합격자에 한하여 실시

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
 - ※ (평정요소) ① 국민 등과 소통하고 공감하는 능력 ② 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도 ③ 창의성과 혁신을 이끄는 능력 ④ 국가기관 근무자로서의 윤리의식과 책임성 ⑤ 전문성과 그 응용능력
- ※ 일부 평정요소에 대해 영어면접 실시

- 위원의 과반수가 평정요소 중 2개 이상을 ‘하’로 평정하거나, 어느 하나의 동일한 평정요소를 ‘하’로 평정한 때에는 불합격 처리하며, 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 ‘상’의 개수가 많은 순으로 최종합격자를 결정
- ※ “상”의 개수가 동일할 경우 “중”의 개수가 많은 순위로 최종합격자 결정

5. 채용일정

구 분	일 정	비 고
모집공고	'26.7.8(수)~'26.7.17(금)	■ 국무조정실·국무총리비서실 홈페이지, 인사혁신처 나라일터
원서접수	'26.7.8(수)~'26.7.17(금)	■ 국무조정실 운영지원과 채용담당자 (전자우편접수, pcccrsecretariat@korea.kr)
서류전형 합격자 발표	'26.7.23(목)	■ 국무조정실·국무총리비서실 홈페이지 게시
면접심사	'26.7.30(목)	■ 면접시간 및 장소는 서류전형합격자 발표 시 별도 상세 공고
최종합격자 발표	'26.8.5(수)	■ 국무조정실·국무총리비서실 홈페이지 게시

6. 원서접수

- 접수기간 : '26. 7. 8.(수) ~ '26. 7. 17.(금) 18:00
- 접수방법 : 관련 서류는 e-mail로만 접수(확인메일 개별발송예정)
 - e-mail: pcccrsecretariat@korea.kr
 - ※ e-mail 제목은 반드시 “성명(국제협력)”으로 기재 예시: 홍길동(국제협력)
 - ※ 전자우편 접수는 [마감일\(26.7.17.\) 18:00까지](#) 도착분에 한함

7. 제출서류

※ 제출서류는 아래의 번호 순서대로 **하나의 파일**로 스캔하여 제출

※ 외국어로 발급된 증명서는 반드시 한글 번역본을 함께 첨부

서류	비고
I. 공통사항(필수제출서류)	
1. 응시원서 1부 (별지 1호 서식)	· 실무경력은 가능한 상세하게 기재하되, 경력사항은 증빙서류 첨부 시에만 인정
2. 자기소개서 1부 (별지 2호 서식)	· A4 2매 이내로 작성 ※ 국문, 영문(형식·구성 자유) 각 1부씩 제출
3. 학위(졸업)증명서 사본 1부	· 학위 확인 및 심사위원 제척·기피 등을 위해 활용되며, 심사위원에게 학교명 등 비공개
4. 개인정보 제공·이용 동의서 1부 (별지 4호 서식)	· 자필 서명 필수
5. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 (별지 5호 서식)	· 자필 서명 필수
6. 결격사유 검증 체크리스트 1부 (별지 6호 서식)	· 자필 서명 필수
7. 가족 채용 제한 여부 확인서 1부 (별지 7호 서식)	· 상단의 '채용기관' 부분은 공란으로 비워두고, '채용대상자' 부분에 응시자의 인적사항 기재 · 하단의 확인사항 체크 후 자필 서명 필수
8. 주민등록초본 1부	· 남성 지원자의 경우 병역 사항이 기재되도록 발급
9. 가족관계증명서 1부	
II. 개별사항(해당자에 한함)	
10. 경력(재직)증명서 1부 (별지 3호 서식)	· 현재 근무중인 경력은 공고일 이후 발급한 증명서 제출 · 근무기간(연·월·일)·직위(급) 및 담당업무를 정확히 기재해야 하며, 내용이 불충분할 경우 해당 경력 불인정 될 수 있음 · 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정 될 수 있음 ※근무했던 기관이 폐업한 경우 ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서, ② 4대보험 자격득실 이력확인서* 중 1종, ③ 소득금액증명서, ④ 관련분야 근무경력 증빙 서류** 제출 필수(①,②,③,④ 모두 제출)

서류	비고
	* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서) ** 근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등 · 발급 확인자 연락처 반드시 기재(미포함시 하단에 별도 기재) · 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부 ※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함
11. 공인어학성적 성적표 사본 1부	· 원서접수 마감일 기준 2년 이내 성적만 인정, 복수 제출시 1개만 인정

8. 유의사항

- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 필수 서류 미제출 시 서류전형 응시를 포기한 것으로 간주할 수 있습니다.
- 채용 서류의 거짓작성, 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제6조, 부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 시험을 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.

- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당시험일 7일전까지 최초 공고매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적을 경우에는 재공고할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도, 결격사유 조회 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용되지 않을 수 있습니다.
- 근로계약포기, 합격취소, 결격사유 등으로 최종합격자가 임용되지 못하는 경우에 대비하기 위하여 예비합격자를 결정할 수 있습니다.
- 기타 문의 사항은 국무조정실 국가기후위기대응위원회 사무처 기획조정국 운영지원과(☎044-200-1928)로 문의하시기 바랍니다